



KODEKS POSTĘPOWANIA PARTNERÓW BIZNESOWYCH

Firma Hyster-Yale Materials Handling, Inc. („Hyster-Yale”) (łącznie ze swoimi podmiotami zależnymi zwana tutaj zbiorczo „Firmą”) dąży do osiągnięcia najwyższych standardów pod względem prawnym i etycznym. W ramach działań zmierzających do utrzymania tych wysokich standardów, Firma wymaga od swoich agentów, konsultantów, przedstawicieli, dystrybutorów, sprzedawców, serwisantów oraz dostawców (występujących dalej jako „Partnerzy Biznesowi” lub „Wy”) by zobowiązali się oni do przestrzegania tych samych standardów. Oprócz czysto prawnych aspektów związanych z tymi standardami, Wasza firma i Wasz personel zobowiązani jesteście do przestrzegania wysokich standardów etyki biznesowej i osobistej w trakcie realizacji swoich usług na rzecz Hyster-Yale.

I. WPROWADZENIE

Kodeks Postępowania Partnerów Biznesowych („Kodeks”) opisuje wartości i standardy, zgodnie z którymi Firma prowadzi swoją działalność na całym świecie. Celem Kodeksu jest przedstawienie oczekiwań Firmy względem jej Partnerów Biznesowych co do sposobu prowadzenia przez nich działalności i postępowania zgodnie z zasadami niniejszego Kodeksu, w kontekście ich współpracy z Firmą, z własnymi pracownikami, klientami, dostawcami, oraz innymi stronami trzecimi, takimi jak urzędnicy państwowi. Niniejszy Kodeks zobowiązuje Partnerów Biznesowych Firmy do przestrzegania tradycyjnych zasad Hyster-Yale co do uczciwego, etycznego i zgodnego z prawem działania, wymagających etycznego podejścia do faktycznych lub pozornych konfliktów interesów w relacjach osobistych i zawodowych.

Niniejszy Kodeks dotyczy wszystkich pracowników, którzy w jakikolwiek sposób uczestniczą w transakcjach przeprowadzanych z Firmą lub w jej imieniu i wszyscy tacy pracownicy powinni dokładnie zapoznać się z treścią Kodeksu. Zgodnie z dążeniem naszej Firmy do zachowania najwyższych standardów etycznych, również i od naszych partnerów biznesowych oczekujemy przestrzegania tych samych zasad, przedstawionych w naszym Kodeksie, podczas realizacji wszelkich transakcji, bez względu na nasze bezpośrednie uczestnictwo. Takie podejście umożliwia wprowadzenie jednolitych i niezmiennych zasad co do uczciwości i odpowiedzialności w kontekście wszelkiego rodzaju transakcji biznesowych. Bezpłatne egzemplarze naszego Kodeksu można uzyskać na żądanie od Firmy.

Wasza firma zobowiązana jest do zgłaszania wszelkich niezgodności z przepisami prawa lub zasadami Kodeksu, bezpośrednio do Działu Prawnego Firmy lub pośrednio poprzez Linie Alarmową Zgodności Korporacyjnej. Z Linie Alarmową Zgodności Korporacyjnej można połączyć się przez internet, pod adresem www.hyster-yale.ethicspoint.com. Wszelkie zgłaszane informacje nie będą ujawniane w zakresie w jakim jest to tylko możliwe i dopuszczalne zgodnie z przepisami prawa, a wobec osób je zgłaszających nie będą wyciągane żadne konsekwencje. Więcej informacji na temat Linii Alarmowej Hyster-Yale można znaleźć w naszej [Polityce Zgłaszania Nieprawidłowości](#).

Poniżej przedstawiamy ogólny opis oczekiwań Firmy.

Nr kontrolny dokumentu: 36146	Data wejścia w życie: 18-06-2024
Nr kontrolny dokumentu powiązanego: 1450	Wersja nr 0

II ZGODNOŚĆ USTAWOWA

Partnerzy Biznesowi będą postępować zgodnie z wszelkimi obowiązującymi przepisami prawnymi i ustawami. Niniejszy Kodeks nie zastępuje i nie jest zamiennikiem jakichkolwiek odpowiednich przepisów prawnych lub ustaw, natomiast nakreśla on minimalne standardy zachowania obowiązujące Partnerów Biznesowych Firmy. Jeżeli Wasza firma nie jest w stanie spełnić wymagań Kodeksu ze względów prawnych lub ograniczeń ustawowych, powinna, w zakresie w jakim jest to możliwe, dostosować swój sposób postępowania do założeń i zasad Kodeksu.

W sytuacjach gdy lokalne zwyczaje i praktyki są sprzeczne z zasadami Kodeksu, należy postępować zgodnie z Kodeksem.

III. KONFLIKTY INTERESÓW; PRZEKUPSTWO I KORUPCJA; PODARUNKI; WYDARZENIA I IMPREZY FIRMOWE; DOTACJE POLITYCZNE; ORAZ URZĘDNICY PAŃSTWOWI I NIELEGALNE WYNAGRODZENIA PIENIĘŻNE

Konflikty interesów.

Należy unikać sytuacji, w których Wasz prywatny interes jest sprzeczny, lub wydaje się być sprzeczny w jakikolwiek sposób, z interesem Firmy. Należy być szczególnie wyczulonym na sytuacje, które sprawiają wrażenie niestosownych i należy je bezzwłocznie zgłaszać Firmie. Jeżeli istnieje podejrzenie że dana transakcja, relacja lub inna okoliczność prowadzi, lub może prowadzić, do konfliktu interesów, należy ją bezzwłocznie zgłosić do Działu Prawnego Firmy lub na Linie Alarmową Hyster-Yale, tak aby można było ustalić czy dana sytuacja faktycznie stanowi konflikt interesów. Partnerzy Biznesowi zobowiązani są do powiadamiania firmy Hyster-Yale o sytuacjach, w których pracownik Hyster-Yale lub członek jego najbliższej rodziny ma istotny interes finansowy, lub inny istotny interes związany z działalnością Partnera Biznesowego, jest zatrudniony na kierowniczym stanowisku, lub jest zatrudniony przez Partnera Biznesowego. Zgodnie z polityką Firmy, wszelkie okoliczności powodujące konflikty interesów, poza tymi uznanymi za wyjątkowe, są niedozwolone. W przypadku gdy macie wątpliwość czy występuje u Was konflikt interesów i chcecie uzyskać wyjątek, prosimy o kontakt z Działem Prawnym Firmy.

Przekupstwo i korupcja.

Wasza firma zobowiązana jest do zachowania wysokich standardów etycznych we wszelkiej działalności biznesowej oraz do braku tolerowania jakichkolwiek praktyk korupcyjnych lub nieuczciwych, takich jak pranie brudnych pieniędzy. Należy stosować politykę zerowej tolerancji wobec przekupstwa oraz korupcji.

Należy dopilnować, by Wasi dyrektorzy, pracownicy, oraz jakiegokolwiek strony trzecie działające w Waszym imieniu, nie uczestniczyły w oferowaniu, obiecywaniu, przekazywaniu lub akceptowaniu jakichkolwiek prezentów, wynagrodzeń pieniężnych, pożyczek, łapówek ani żadnych innych korzyści na rzecz lub ze strony Firmy, jej pracowników, potencjalnych lub istniejących klientów, dostawców, usługodawców, ani żadnych innych stron trzecich, w celu uzyskania nieuczciwych korzyści biznesowych. W szczególności nie wolno Wam uczestniczyć w żadnych działaniach korupcyjnych ani łapówkarskich, ani też oferować korzyści pracownikom Hyster-Yale lub im krewnym w zamian za uzyskanie lub utrzymanie korzyści biznesowych. Pracownikom Hyster-Yale nie wolno przyjmować od Was żadnych podarunków ani korzyści w trakcie procedur przetargowych lub negocjacji kontraktowych, ani w sytuacjach w których mają oni wpływ na Wasz wybór jako partnera biznesowego.

Podarunki, wydarzenia i imprezy firmowe

Nr kontrolny dokumentu: 36146	Data wejścia w życie: 18-06-2024
Nr kontrolny dokumentu powiązanego: 1450	Wersja nr 0

Skromne imprezy firmowe są dopuszczalne, pod warunkiem że spełniają wymagania odpowiednich przepisów prawnych, są ograniczone pod względem zakresu, wartości oraz częstotliwości, oraz są zgodne z zasadami etyki biznesowej i standardami branżowymi dotyczącymi wydarzeń firmowych. Nie wolno jednak nigdy oferować żadnych korzyści pieniężnych ani przedmiotów równoważnych, takich jak karty podarunkowe. Przed przekazaniem jakichkolwiek podarunków, zaproszeń lub innych korzyści pracownikom Hyster-Yale, należy skonsultować się z nami w kontekście naszej polityki dotyczącej podarunków i wydarzeń.

Dotacje polityczne.

Nie wolno Wam dokonywać ani obiecywać żadnych pośrednich lub bezpośrednich dotacji w imieniu Firmy na rzecz jakiegokolwiek partii politycznej, ani jakiegokolwiek kandydata na stanowisko publiczne.

Urzędnicy państwowi i nielegalne wynagrodzenia pieniężne.

Nie wolno Wam przekazywać ani przyjmować żadnych podarunków, wpłat pieniężnych, pożyczek lub innych korzyści na rzecz urzędników państwowych, w tym bez wyjątków na rzecz: (i) urzędników lub pracowników dowolnego szczebla, zatrudnionych przez rząd czy też jego wydział, agencję lub inny organ; (ii) wszelkich innych osób działających w charakterze urzędowym na rzecz, lub w imieniu rządu czy też jego wydziału, agencji lub innego organu; (iii) urzędników i pracowników przedsiębiorstw należących lub kontrolowanych przez skarbu państwa; (iv) urzędników państwowych powołanych w wyniku wyborów; (v) inspektorów celnych oraz podatkowych; oraz (vi) urzędników odpowiedzialnych za zamówienia publiczne. Wszystkie wymienione powyżej osoby zwane są w niniejszym Kodeksie jako „urzędnicy państwowi.” Według niniejszego Kodeksu, przedsiębiorstwo należące lub kontrolowane przez państwo rozumie się jako przedsiębiorstwo, w którym udział państwowy przekracza 50%, lub takie nad którym państwo posiada bezpośrednią lub pośrednią kontrolę (np. za pośrednictwem innego przedsiębiorstwa państwowego).

Powyższa polityka nie zakazuje przekazywania podarunków urzędnikom państwowym, pod warunkiem że mają one wartość nominalną i są zgodne ze standardami etyki biznesowej ogólnie przyjętymi w danej branży. Takie podarunki lub zaproszenia muszą mieć legalne uzasadnienie biznesowe, muszą być zgodne ze standardami branżowymi i z wszelkimi obowiązującymi przepisami prawnymi i ustawami, w tym również z amerykańską ustawą o zagranicznych praktykach korupcyjnych i z prawem obowiązującym w kraju ojczystym danego urzędnika. Jeżeli podarunek spełnia powyższe warunki, należy wcześniej uzyskać pisemną zgodę ze strony wiceprezesa, radcy prawnego oraz sekretarza firmy Hyster-Yale, lub wyznaczonych przez nich osób, co jest warunkiem utrzymania dalszej współpracy biznesowej z Hyster-Yale.

IV. OKAZJE DO NAWIĄZANIA RELACJI FIRMOWYCH

Nie wolno Wam przejmować, na korzyść własną lub innych firm, okazji do nawiązania relacji biznesowych które są skierowane do Firmy. Nie wolno Wam również konkurować z Firmą ani wykorzystywać mienia, informacji lub stanowiska Firmy do własnych celów.

V. ZAKAZ WYKORZYSTYWANIA POUFNYCH INFORMACJI „WEWNĘTRZNYCH”

Nie wolno Wam ujawniać jakichkolwiek informacji poufnych dotyczących Firmy, któregośkolwiek z jej podmiotów stowarzyszonych lub klientów, jakimkolwiek osobom, którym znajomość takich informacji nie jest potrzebna do bezpośredniej realizacji celów Firmy. Informacjami poufnymi mogą być między innymi informacje niepubliczne dotyczące przejęć, sprzedaży, planów biznesowych, zysków, prognoz finansowych lub biznesowych, lub informacji dotyczących konkurencyjności, których ujawnienie może

Nr kontrolny dokumentu: 36146	Data wejścia w życie: 18-06-2024
Nr kontrolny dokumentu powiązanego: 1450	Wersja nr 0

być korzystne dla naszych konkurentów lub szkodliwe dla Firmy lub jej klientów. Nie wolno Wam dążyć do pozyskiwania żadnych informacji poufnych należących do klientów, dostawców czy też konkurentów, w sposób nielegalny lub nieetyczny. Informacje uzyskane przez Was w wyniku Waszej współpracy z Firmą nie mogą być wykorzystywane w celach osobistych ani w imieniu stron trzecich, ani też w formie „wskazówek” dla innych stron, chyba że informacje te zostały publicznie udostępnione przez Firmę. Powyższy warunek dotyczy nie tylko transakcji związanych z akcjami i innymi papierami wartościowymi, ale również wszelkich sytuacji, w których informacje niejawnie mogą zostać wykorzystane jako podstawa do nieuczciwych negocjacji z podmiotem zewnętrznym. Wykorzystywanie informacji poufnych (insider trading) jest nieetyczne, nielegalne i surowo zabronione.

VI. POUFNOŚĆ, BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH

Wasza firma zobowiązana jest do gromadzenia i wykorzystywania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych. „Dane osobowe” oznaczają wszelkie informacje dotyczące konkretnej osoby, takie jak nazwisko, zdjęcie, dane kontaktowe, numer rachunku bankowego czy numer identyfikacyjny. Wasza firma zobowiązana jest do zachowania poufności i ochrony przed nieuprawnionym wykorzystywaniem lub ujawnianiem, również poprzez zastosowanie odpowiednich środków ochrony informacji: (i) wszelkich poufnych informacji dotyczących produktów lub informacji handlowych pozyskanych od Hyster-Yale, oraz (ii) wszelkich danych osobowych dotyczących pracowników Hyster-Yale.

VII. PRZECIWDZIAŁANIE PRANIU BRUDNYCH PIENIĘDZY I UCZCIWOŚĆ FINANSOWA

Wasza firma zobowiązana jest do wiarygodnego rejestrowania i raportowania swoich transakcji zgodnie z wymaganiami prawnymi i zasadami rzetelnej księgowości. Wasza firma zobowiązana jest do postępowania zgodnie z wszelkimi obowiązującymi przepisami i ustawami dotyczącymi prania brudnych pieniędzy i oszustw i do zdecydowanego zwalczania wszelkich form tego typu działalności. Wszystkie wpisy w Waszym rejestrze muszą dokładnie odzwierciedlać charakter danej transakcji, w pełnej zgodności z odpowiednimi standardami księgowymi. Dotyczy to również wszelkich informacji przekazywanych przez Was Firmie. Wasza firma zobowiązana jest do przekazywania Hyster-Yale Informacji dotyczących wszelkich transakcji biznesowych związanych z firmą w sposób dokładny i rzetelny. Jest ona również zobowiązana do podejmowania wszelkich zasadnych środków w celu wyeliminowania i detekcji wszelkich nielegalnych płatności i dopilnowania, by jej transakcje finansowe nie były wykorzystywane przez innych w celu prania brudnych pieniędzy lub finansowania działalności terrorystycznej.

VIII. PRAKTYKI RYNKOWE I UCZCIWA KONKURENCJA

Wasza firma zobowiązana jest do postępowania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, zgodnie z wszelkimi stosownymi przepisami i ustawami dotyczącymi konkurencji. Współpraca podmiotów działających w imieniu Firmy z konkurencją Firmy może być nielegalna, a rozmów dotyczących niektórych tematów należy unikać. Tematy te mogą dotyczyć między innymi ustalania cen, produkcji, marketingu, inwentaryzacji, rozwoju produktów, terenów i celów handlowych, badań rynkowych i informacji zastrzeżonych lub poufnych. Wasza firma nie może wchodzić w z umowy z konkurentami w celu podnoszenia cen lub ograniczania dostępności produktów. Podejmowanie nielegalnych lub nieuczciwych działań w celu pozyskiwania sekretów handlowych, zestawień klientów, danych finansowych lub informacji dotyczących zakładów, rozwoju technicznego lub działalności konkurentów Firmy jest sprzeczne z polityką Firmy. Ponadto sprzeczne z polityką Firmy jest namawianie pracowników lub

Nr kontrolny dokumentu: 36146	Data wejścia w życie: 18-06-2024
Nr kontrolny dokumentu powiązanego: 1450	Wersja nr 0

klientów konkurencji do ujawniania informacji poufnych, lub zatrudnianie pracowników konkurencji w celu pozyskania informacji poufnych. Sprzeczne z polityką Firmy jest również nieuczciwe wykorzystywanie jakichkolwiek osób poprzez manipulację, zatajanie, nielegalne wykorzystywanie niejawnych informacji, przeinaczanie istotnych faktów, lub poprzez inne nieuczciwe działania. Wasza firma zobowiązana jest do uczciwego postępowania wobec klientów, dostawców, konkurentów oraz pracowników Firmy.

IX. ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI HANDLOWYMI

Wasza firma zobowiązana jest do przestrzegania wszelkich stosownych przepisów i ustaw dotyczących kontroli eksportu i importu, jak między innymi prawa antybojkotowe i międzynarodowe sankcje handlowe wprowadzone przez Stany Zjednoczone, Wielką Brytanię, Unię Europejską, oraz wszelkich innych stosownych regulacji. Waszej firmie nie wolno uczestniczyć w żadnych niesankcjonowanych bojkotach zagranicznych, współpracować z nimi ani ich wspierać.

Wasza firma zobowiązana jest do bezzwłocznego informowania Hyster-Yale o sytuacjach, w których (i) Wy, Wasz bezpośredni właściciel, nadrzędny właściciel rzeczywisty, lub jakkolwiek z Waszych dyrektorów, członków zarządu lub przedstawicieli, jest przedmiotem międzynarodowych sankcji handlowych lub restrykcji, (ii) Wasza firma jest przedmiotem dochodzenia pod kątem przestrzegania obowiązujących sankcji, lub (iii) Wasza firma uzyskała informacje, że jakiegokolwiek produkty, oprogramowanie lub technologia dostarczane przez Was do Hyster-Yale jest przedmiotem kontroli importowej lub eksportowej, lub wymaga licencji importowych lub eksportowych. Na żądanie, Wasza firma zobowiązana jest również do przekazania Hyster-Yale wszelkich szczegółowych informacji dotyczących lokalizacji miejsc produkcji dostarczanych produktów, łącznie z potwierdzeniem ich pochodzenia.

Nawiązanie przez Was współpracy z Firmą oznacza również wyrażenie zgody na przeprowadzanie przez Firmę okresowych i dokładnych przeglądów Waszej działalności gospodarczej. Przeglądy takie mają na celu weryfikację zawartości i pochodzenia towarów, oraz identyfikację struktury własnościowej Waszych dostawców i poddostawców oraz innych partnerów biznesowych, w celu zapewnienia zgodności z przepisami i ustawami dotyczącymi eksportu i importu. W razie potrzeby uzyskania dodatkowych informacji na temat przepisów eksportowych i importowych obowiązujących w Hyster-Yale, zachęcamy do kontaktu z dyrektorem Firmy ds. zgodności importowej/eksportowej.

X. PRAWA CZŁOWIEKA I PRACA PRZYMUSOWA

Jednym z celów Hyster-Yale jest niedopuszczenie do występowania jakichkolwiek form niewolnictwa, w tym pracy przymusowej, zatrudniania dzieci, pracy obowiązkowej, handlu ludźmi, ani innych tego typu praktyk w ramach naszej działalności i w naszym łańcuchu dostaw. Nasi Partnerzy Biznesowi zobowiązani są do przestrzegania międzynarodowych praw człowieka i definicji pracy przymusowej MOP, według której oznacza ona „wszelką pracę lub usługi wymagane od jakiejś osoby pod groźbą jakiegokolwiek kary i do których dana osoba nie zgłosiła się dobrowolnie.”

W Firmie obowiązuje polityka zerowej tolerancji dla wszelkich form niewolnictwa, handlu ludźmi, pracy przymusowej, pracy dzieci, oraz jakichkolwiek innych form nieludzkiego traktowania ludzi, w związku z czym Wasza firma jest bezzwzględnie zobowiązana do przestrzegania praw człowieka i do zabrania jakichkolwiek form nieludzkiego traktowania ludzi. Nawiązując współpracę z Firmą, Wasza firma poświadcza, że na żadnym etapie jej łańcucha dostaw nie występuje niewolnictwo, handel ludźmi, praca przymusowa, praca dzieci, ani żadna inna forma nieludzkiego traktowania ludzi. Wasza firma zobowiązana jest do wdrożenia polityk i procedur zapewniających zgodność z wszystkimi

Nr kontrolny dokumentu: 36146	Data wejścia w życie: 18-06-2024
Nr kontrolny dokumentu powiązanego: 1450	Wersja nr 0

obowiązującymi wymaganiami prawnymi wynikającymi z przepisów i ustaw dotyczących praw człowieka, niewolnictwa, pracy przymusowej oraz handlu ludźmi, oraz z wszelkimi wymaganiami dotyczącymi należytej staranności (due diligence) w ramach łańcucha dostaw. Więcej informacji na powyższy temat można znaleźć w „Oświadczeniu Firmy dotyczącym pracy przymusowej” oraz w „Polityce dotyczącej praw człowieka”, które są dostępne w sekcji „Odpowiedzialność biznesowa” na stronie internetowej Firmy [tutaj](#).

XI. ŚRODOWISKO, BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Środowisko

Wasza firma zobowiązana jest do podejmowania wszelkich uzasadnionych środków w celu ochrony środowiska i ograniczania negatywnego wpływu jej działalności na środowisko. Wasza firma zobowiązana jest do przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów i ustaw środowiskowych, jak również wszelkich zasad wynikających z polityki Hyster-Yale dotyczącej zakazu, ograniczania, znakowania, lub recyklingu oraz utylizacji określonych substancji. Wasza firma zobowiązana jest do uzyskania i zachowania wszelkich niezbędnych pozwoleń, licencji i rejestracji środowiskowych związanych z jej działalnością, oraz postępować zgodnie z ich wymogami. Wasza firma zobowiązana jest do monitorowania, kontrolowania, minimalizowania i odpowiedniego uzdatniania wszelkich emisji, zanieczyszczeń oraz odpadów wytwarzanych w wyniku jej działalności. Wasza firma powinna nieustannie dążyć do ograniczenia emisji tlenków węgla podczas jej działalności, poprzez poprawę efektywności energetycznej, wykorzystywanie energii odnawialnej oraz poprzez wyeliminowanie, ograniczenie i przetwarzanie odpadów. Jeżeli Wasza działalność ma istotny wpływ na środowisko, należy wprowadzić odpowiednie, uporządkowane i systematyczne podejście do zarządzania Waszymi obowiązkami środowiskowymi, które może obejmować w niektórych przypadkach wdrożenie odpowiedniego systemu zarządzania środowiskowego.

Odpowiedzialne pozyskiwanie minerałów

Wasza firma zobowiązana jest do przeprowadzenia, w niezbędnym zakresie, procedury należytej staranności w zakresie łańcucha pozyskiwania i dostaw minerałów z regionów ogarniętych konfliktami, takich jak tantal, cyna, wolfram oraz złoto, zawartych w produktach przez Was wytwarzanych, w celu upewnienia się, na tyle na ile to możliwe, by były one pozyskiwane w sposób zgodny z „Wytycznymi OECD dotyczącymi odpowiedzialnych łańcuchów dostaw minerałów z obszarów objętych konfliktami i obszarów wysokiego ryzyka”, lub z inną równoważną i zatwierdzoną procedurą należytej staranności. Wasza firma zobowiązana jest ponadto do sprawdzenia, czy minerały stosowane w akumulatorach, takie jak kobalt, lit, grafit lub nikiel, pozyskiwane są bez naruszania praw człowieka.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Wasza firma zobowiązana jest do dopilnowania, by jej pracownicy pracowali w bezpiecznym i higienicznym środowisku, zgodnie z wszelkimi obowiązującymi przepisami i ustawami. Wasza firma zobowiązana jest do zapewnienia im niezbędnych informacji, przeszkolenia, oraz sprzętu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, między innymi sprzętu asekuracyjnego, w zrozumiałym dla nich języku. Wasza firma powinna dysponować skutecznymi programami zapewnienia bezpieczeństwa, obejmującymi bezpieczeństwo osobowe, przygotowanie do sytuacji awaryjnych, oraz narażenie na niebezpieczne środki chemiczne, substancje biologiczne, epidemie lub pandemie. Wasza firma powinna dysponować wdrożonymi procedurami zapewniającymi, by jej pracownicy nie pracowali pod wpływem alkoholu, nieprawidłowo stosowanych leków na receptę, środków niedozwolonych w ramach projektów Hyster-Yale.

Wasza firma powinna dążyć do zapewnienia środowiska wolnego od wszelkich form nękania oraz

Nr kontrolny dokumentu: 36146	Data wejścia w życie: 18-06-2024
Nr kontrolny dokumentu powiązanego: 1450	Wersja nr 0

bezprawnej dyskryminacji, zapewniającego sprawiedliwe i równe traktowanie pracowników i innych współpracowników, kultywując atmosferę szacunku w miejscu pracy i zabraniając dyskryminacji na podstawie tożsamości płciowej, orientacji seksualnej, rasy, religii, narodowości, wieku, sprawności fizycznej, czy też na podstawie innych cech objętych ochroną.

Wasza firma powinna traktować swoich pracowników w sposób godny i z szacunkiem, zapewniając tym samym miejsce pracy wolne od wszelkich form nękania. Wasza firma nie będzie tolerować żadnych form nękania lub napastowania swoich pracowników, bez względu czy są to formy bezpośrednie lub pośrednie, fizyczne, psychiczne, seksualne czy też słowne.

XII. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA I REKLAMA

Wasza firma zobowiązana jest do postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i międzynarodowymi traktatami dotyczącymi praw własności intelektualnej i informacji poufnych należących do innych stron. Nie wolno jej naruszać praw własności intelektualnej Hyster-Yale, ani żadnej innej strony trzeciej. Jeżeli nie uzgodniono inaczej, Wasza firma nie ma prawa do reklamowania swojej współpracy z Hyster-Yale ani do wykorzystywania znaków towarowych Hyster-Yale bez uprzedniej pisemnej zgody ze strony Hyster-Yale.

XIII. ZGODNOŚĆ Z KODEKSEM - KONTROLA I RAPORTOWANIE

Wasza firma zobowiązana jest do regularnej kontroli swojej zgodności z Kodeksem. Na żądanie, Wasza firma zobowiązana jest do dostarczenia Hyster-Yale wszelkich istotnych informacji i dokumentów niezbędnych do weryfikacji jej zgodności z Kodeksem. Nawiązując współpracę z Hyster-Yale, Wasza firma zobowiązuje się do wdrożenia procedur i praktyk zgodnych z niniejszym Kodeksem Postępowania Partnerów Biznesowych w ramach swojej współpracy z własnymi dostawcami. W przypadku wystąpienia ze strony Hyster-Yale podejrzenia naruszenia Kodeksu Postępowania Partnerów Biznesowych, Firma może dokonać inspekcji Waszych biur bezpośrednio, lub za pośrednictwem zewnętrznego audytora, w celu potwierdzenia Waszej zgodności z Kodeksem. W przypadku stwierdzenia przez Hyster-Yale istotnego naruszenia zasad Kodeksu przez Waszą firmę, Hyster-Yale zachowuje prawo do bezzwłocznego zerwania z nią współpracy biznesowej oraz wszelkich umów.

Nr kontrolny dokumentu: 36146	Data wejścia w życie: 18-06-2024
Nr kontrolny dokumentu powiązanego: 1450	Wersja nr 0