

## 供應商商業行為和道德規範

## 前言

Rimini Street, Inc.及其子公司和控制的關係企業（以下合稱「Rimini Street」），致力維護最高標準的道德和商業行為。正如我們的《商業行為和道德規範》所述，Rimini Street 的員工應透過遵守規範我們商業行為的道德和法律標準，秉持誠信作為我們文化的核心。

作為 Rimini Street 的供應商或承包商，貴方對我們的業務成功與商譽至關重要，我們期待貴方、貴方的員工、代理商和分包商（以下合稱「供應商」）與我們作出同樣的承諾，以誠信行事。本《供應商商業行為和道德規範》（下稱「供應商規範」）概述貴方在與 Rimini Street 合作或代表 Rimini Street 工作時，Rimini Street 對商業行為的標準和期待。貴方有責任確保貴方的董事、高階主管、員工、代表和業務合作夥伴理解並遵守本《供應商規範》中所載之期待。接受《供應商商業行為和道德規範》聲明，即代表供應商確認承諾與 Rimini Street Inc 合作時，將持續遵守本聲明中規定的原則、價值觀和行為標準。

## 遵守法律和合約要求

我們期待我們的供應商完全遵守貴方營運所在國家，或貴方向 Rimini Street 提供或代表 Rimini Street 提供產品、人員或服務時，所在國家/地區的適用法律、規則、法規、法院命令和道德標準。如果本《供應商規範》中規定的標準或要求比適用法律的限制性更強，則貴方必須遵循限制性更強的標準或要求。

供應商還必須遵守合約要求，包括貴方與 Rimini Street 之間簽訂的協議中可能包含的合約要求。本《供應商規範》提供了商業行為準則，但並不取代供應商合約中的具體要求。同樣地，本《供應商規範》也不改變合約條款或構成明示或默示的合約義務或聘僱合約。

Rimini Street 理解並期待我們的供應商有自己的內部行為規範和合規政策及程序。如果貴方自己的書面道德和合規標準與本《供應商規範》一致，並納入貴方與 Rimini Street 簽訂的書面協議，則貴方自己的書面道德和合規標準可替代本《供應商規範》。

## 商業誠信

商業營運中的誠實、正直和透明為我們的業務關係奠定了基礎。供應商必須致力維護最高標準的誠信和合乎道德的商業行為。

## 利益衝突

供應商必須避免與任何 Rimini Street 員工有會影響或看似會影響該員工客觀判斷的關係，或給該員工造成或看似會造成利益衝突的關係。我們期待供應商一獲知相關情況，就呈報任何實際或潛在的利益衝突，例如與 Rimini Street 員工是家人或有親密的私人關係、與 Rimini Street 員工有共同的商業利益，以及類似的關係或安排。供應商可以聯絡 Rimini Street 的道德與合規部門（下稱「道德與合規部門」）或下文「尋求指引|並呈報顧慮」一節所述的「Rimini Street 合規求助熱線」進行此類揭露。

如要避免利益衝突或看似不當的行為：

- 在商談供應商協議或履行貴方對 Rimini Street 的義務的過程中，供應商不得直接與 (i)在供應商端有重大經濟利益的 Rimini Street 員工接觸，或是 (ii)配偶、同居伴侶或其他家庭成員或親屬在供應商端有重大經濟利益的 Rimini Street 員工接觸。
- 供應商不得提供任何會使 Rimini Street 員工個人受益的商品、服務、商機、傭金或有利的財務安排。

# Rimini Street

- 解決利益衝突的關鍵是及時且全面地揭露。

## 商務禮遇——禮物、用餐、招待

供應商不得提供或接受可能會影響或看似會影響 Rimini Street 員工決策的商務禮遇——禮物、用餐（包含酒類）、招待或其他款待。在這方面，請注意下列各點：

- 務必理解關於商務禮遇的適用法律、法規和規定，避免造成 Rimini Street 和供應商之間有不當行為——甚至只是看似都應避免——的印象。商務禮節必須遵守所有適用的法律和法規，必須在價值上合理、不頻繁、公開和透明地提供、提供時不期望任何回報、不當利益或商業優勢，並且不以其他方式給人不正當的印象。
- 一般來說，因為會有看似行為不當的風險，所以 Rimini Street 不主張向第三方提供禮物或接受來自第三方的禮物，最簡單的做法就是不進行此類往來。禮物包括任何為個人使用或利益而提供的有價物品，而受贈人並未支付公道的市場價格。在少數與 Rimini Street 員工交換禮物的情況中，這些禮物必須符合所有適用的法律及法規，而且價值必須合理。要被認為「價值合理」，一份贈予個人的禮物，價值必須在 100 美元或以下；在 12 個月內贈與個人的多份禮物的總價值，必須在 300 美元或以下。單份禮物的價值如果超過 100 美元，或 12 個月內多份禮物的總價值如果超過 300 美元，都必須先經道德與合規部門批准。不論價值多少，均不允許給予任何 Rimini Street 員工現金或與現金等值的贈予（如購物卡、禮物券或優惠券）。違反本公司政策或被認定為不合適的禮物，將被退還給供應商或按照本公司內部政策處理。
- 商務用餐、招待和其他款待必須出於正當商業目的，價值必須合理，並且不得頻繁或例行性地發生。
- 供應商不得在沒有獲得道德與合規部門事先明確書面批准的情況下，替 Rimini Street 或代表 Rimini Street 向任何政府官員提供任何禮物、餐點、招待或其他款待——無論價值多少。同樣地，供應商不得替 Rimini Street 或代表 Rimini Street 作出任何直接或間接的政治獻金或支出。
- Rimini Street 的員工不得向供應商索要商務禮遇。如果 Rimini Street 的員工向貴方索要禮物、餐點、招待或其他款待，或者貴方對 Rimini Street 有關商務禮遇的期待有疑問，請聯絡道德與合規部門或撥打合規求助熱線。

## 賄賂和腐敗

供應商必須遵守所有適用的反賄賂和反腐敗法律，包括美國的《反海外腐敗行為法》(U.S. Foreign Corrupt Practices Act (FCPA)) 和其他適用的同等非美國法律。供應商不得向任何公職人員或政府官員、政治候選人或個人提供、承諾、給予或接受任何有價物品，以便以任何理由使任何人獲得不正當利益。供應商還禁止從事任何其他形式的賄賂、回扣、貪污、勒索或盜用，包括支付加急費或疏通費。供應商負責執行相關程序，以確保遵守適用的反賄賂和反腐敗法律，包括監督員工、代理商和分包商的行為。

## 國際貿易管制

Rimini Street 致力確保完全按照適用法律和國際貿易管制完成所有業務交易。供應商必須遵守所有適用的、政府施加的出口管制、貿易限制、貿易禁運、法律經濟制裁和抵制。進口或出口貨物、軟體或技術的供應商必須遵守所有法律要求，包括在運輸受管制物品時必備的進出口許可證。

## 反壟斷與公平競爭

供應商在從事業務時，必須完全遵守反壟斷法和公平競爭法。供應商必須避免任何會限制或損害向 Rimini Street 提

# Rimini Street

供的產品、服務的全面、公開競爭的商業行為。供應商不得向我們的員工提供任何有關 Rimini Street 競爭對手的機密資訊。

## 內幕交易

作為 Rimini Street 的供應商，貴方可能會獲得有關 Rimini Street 或第三方的重大非公開資訊。供應商必須避免內幕交易，在持有這些投資大眾無法獲得且可能影響投資者決定是否購買、出售或持有此類證券的資訊時，不得買賣 Rimini Street 或其他公司的證券。供應商也不得向其他人提供有關 Rimini Street 或第三方的非公開資訊，包括當這些資訊可能影響投資者決定是否購買、出售或持有證券時。

## 機密性、資料隱私和資訊安全

供應商必須保護其代表 Rimini Street 維護的個人資訊和/或機密資訊，避免未經授權的存取、破壞、使用、修改和揭露。供應商還必須遵守所有與收集、使用、維護、傳輸、共用、揭露和處置個人資訊和/或機密資訊相關的適用資料隱私和資訊安全法律及法規。此外，供應商必須遵守與資料隱私和資訊安全相關的其他合約義務。

在貴方與 Rimini Street 合作期間或之後，本保密義務的任何規定或其他任何規定均不禁止貴方針對違反本《供應商規範》或法律的行為呈報顧慮。此外，在貴方與 Rimini Street 合作期間或之後，本保密義務的任何規定或任何其他 Rimini Street 政策或協議中的任何規定，均不限制貴方就可能違反本《供應商規範》或適用法律的行為與政府機構進行溝通，向政府提供資訊、投訴或參與政府機構的調查或訴訟之能力。

## 智慧財產

Rimini Street 的智慧財產是重要資產，任何時候都必須加以保護。在未經適當批准和沒有簽訂經 Rimini Street 法務部門批准的授權合約的情況下，供應商不得允許第三方使用我們的智慧財產。除了保護 Rimini Street 的智慧財產，我們也期待供應商尊重他人的智慧財產權。貴方有責任確保貴方獲得存取或使用第三方智慧財產的適當權利。貴方還必須避免侵犯任何第三方的專利、商標、版權和商業機密。

## 準確的帳簿和記錄

供應商必須按照所有適用的法律、法規、公認會計準則以及貴方與 Rimini Street 的合約義務，維護準確的帳簿和記錄。業務記錄必須及時、準確、真實、完整。

## 社交和工作條件

Rimini Street 致力按照適用的法律及法規，公平、尊重地對待員工。我們期待供應商能分享這一承諾，並遵守以下關於社交和工作條件的標準。

## 騷擾和歧視

供應商必須在聘雇或招聘關係中推動沒有言語、身體或精神虐待、威脅、暴力或任何騷擾形式的工作環境。同樣地，供應商在招聘和聘雇流程（例如升遷、獎勵和取得培訓）中不得發生非法歧視。員工不得因為（但不限於）與工作無關的特徵而受到歧視，例如：種族、膚色、血統、公民身份、國籍、宗教、退伍軍人身份、殘疾、病況、遺傳特徵或遺傳資訊、年齡、社會性別、性取向、性別認同或表達、生物性別、信仰、婚姻狀況、家庭狀況、懷孕或其他受法律保護的狀況。

## 健康和 safety

Rimini Street 致力於預防工作場所的傷害和疾病，並遵守與員工健康和 safety 相關的適用法律和公司政策。供應商還必須遵守適用的健康和 safety 法律及法規，促進安全和健康的 work 場所，以減少事故、傷害和暴露發生的風險。我們鼓

# Rimini Street

勵供應商實施並制定績效監控計畫，以考慮其健康和安​​全計畫的各個面向。

## 招聘和解雇

供應商必須遵守有關聘雇、招聘和解雇的適用法律。供應商不得明知故犯地雇用適用法律認定無權工作的個人。

## 童工

供應商必須遵守適用法律及法規規定的最低年齡要求。供應商必須遵守我們的合約或其他適用的、標準可能更高的補充準則。供應商不得在違反國家義務教育法的情況下雇用兒童，因此干擾兒童的教育。供應商可以使用合法的、自願的職場學徒計畫，如學生實習，只要他們遵守所有法律及法規。未滿 18 歲的工人不得被要求從事可能危及其健康、安全或福祉的工作。

## 強迫勞動

供應商只能使用自願勞工。禁止違反全球公認《現代奴役法律和章程》中任何形式的強迫勞動，包括抵債勞動、契約勞動或非自願監獄勞動。禁止從事販賣人口和與販賣人口有關的活動，包括誤導或詐欺招聘、收取招聘費用、拒絕讓員工查看其身份證件、不提供回程交通費或不以員工的母語提供聘雇協議（如有要求）。

## 工資、福利和工作時間

供應商必須遵守所有有關工資、福利和工作時間要求的適用法律，包括補償、福利和加班。應維護準確的員工正常上班時間和加班時間書面記錄。

## 結社自由

供應商應尊重員工的結社自由權，包括根據當地法律進行集體談判的權利，並確保所有聘雇關係均為自願性質。員工在行使加入或不加入任何組織的權利時，不得受到恐嚇或騷擾。

## 環境和永續性

Rimini Street 致力履行環境責任和永續的商業作為，並承諾遵守適用的環境法律及法規，減少業務營運對環境的影響，並促進我們所依賴的自然資源的永續性。

我們期待供應商遵守所有適用的環境法律及法規，鼓勵供應商在制定業務決策時考慮環境影響，並考慮節約自然資源、回收利用、重複利用、減少污染源以及預防、控制污染的機會。我們也鼓勵供應商實施並制定績效監控計畫，以考慮其環境計畫的各個面向。

## 監控和評估

Rimini Street 期待供應商有適當的控制措施和程序，專為促進遵守法律和本《供應商規範》而設計。在這方面：

- 我們期待供應商透過下文「尋求指引並呈報顧慮」中所述的的 Rimini Street 合規求助熱線，及時向 Rimini Street 報告任何已發現或涉嫌違反法律或本《供應商規範》的行為。Rimini Street 不會容忍對任何善意舉報違法行為的個人進行報復。善意舉報是指貴方已經盡力嘗試提供誠實、準確的資訊，即使後來貴方被證實是錯的也無妨。
- 我們也鼓勵貴方為員工、代理商和分包商提供匿名的投訴機制，以呈報違反本《供應商規範》的行為。除非法律禁止，不然供應商必須採取合理措施，確保呈報是保密、匿名的。供應商也必須保護任何善意舉報違法行為的個人免遭報復。
- 供應商必須在 Rimini Street 對實際或涉嫌違反法律或本《供應商規範》的行為進行調查期間，提供合理的協



# Rimini Street

助。

- 我們期待供應商自我監督，並展現遵守本《供應商規範》的行為。若有發現不足，必須及時改正。

Rimini Street 可能會定期進行供應商績效審核、評估和現場拜訪，且決不接受偽造記錄、或對供應商的營運條件或做法的虛假陳述。

我們的目標是與供應商合作，確保供應商遵守本《供應商規範》，在我們獲悉實際或疑似不合規的情況時，將通知供應商。供應商必須採取糾正措施來因應不合規的作為，並讓我們知道供應商所採取的補救措施。我們採取持續改進的方法，與供應商合作改進他們的做法。

我們非常重視本《供應商規範》，任何違反本《供應商規範》的行為均可能危及貴方與 Rimini Street 的業務關係。以現有的合約義務為準，在為達到合規而進行的補救或減輕措施無效或不及時時，Rimini Street 保留任何和所有與供應商停止業務往來的合約權利。

## 尋求指引並呈報顧慮

本《供應商規範》無法顧及貴方在日常工作中可能遇到的所有情況。如果貴方無法在本《供應商規範》中找到答案，或者貴方對如何解讀本《供應商規範》存有疑問，請尋求幫助。如果貴方意識到某件事可能違反了本《供應商規範》或法律，貴方必須勇於直言並呈報以利因應。

貴方可以聯絡 Rimini Street 合規求助熱線，詢問問題、呈報顧慮或呈報涉嫌違規的行為：

- 電話：使用特別的免費電話號碼，該電話號碼取決於您撥打電話時所在的國家/地區。在美國，請撥打 **844-754-3342**。如需各國的電話號碼列表，請參考以下網址中的合規求助熱線：  
<https://www.riministreet.com/company/ethics-and-compliance/>。
- 網站 <https://riministreet.i-sight.com/portall>

Rimini Street 合規求助熱線由外部公司管理，24 小時全年無休提供服務。在當地法律允許的情況下，貴方可以向合規求助熱線匿名舉報。

貴方也可以傳送電子郵件至 [ethics@riministreet.com](mailto:ethics@riministreet.com)，[聯絡道德與合規部門](#)，[詢問問題](#)、[呈報顧慮](#)。

修訂截至 2023 年 3 月 3 日